

GEMEINDEABWASSERVERBAND
„MITTLERES PULKAUTAL“
Sitz: 2054 HAUGSDORF, LAAERSTRASSE 12

STELLENAUSSCHREIBUNG

Beim Gemeindeabwasserverband „Mittleres Pulkautal“ gelangt die Stelle eines/einer

Klärwärter/in

mit einem Beschäftigungsausmaß von **20 Wochenstunden**, mit der Option zur Erhöhung auf 40 Wochenstunden zur Besetzung.

Gewünschter Dienstantritt: ab Frühjahr 2026

Aufgabenbereich

- Verantwortlich für den wirtschaftlichen, sicheren und fachgerechten Betrieb der Kläranlage
- Überwachung der Betriebseinrichtungen, Durchführung der täglichen Wartungen und Kontrollen
- Ausführen von Reparaturen, Störungsbehebungen, etc.
- Durchführung von Laboruntersuchungen und Führen von Betriebsbüchern
- Erhebung, Auswertung und Interpretation von Betriebs- und Analyseergebnissen und Setzen notwendiger Maßnahmen
- Organisation und Instandhaltung der Betriebseinrichtungen, Gebäude und Außenanlagen im Bereich der Abwasserversorgung
- Betreuung des gesamten Kanalnetzes sowie der dazugehörigen Abwasser-Pumpstationen

Aufnahmevoraussetzungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung bevorzugt Maschinenbautechniker, Mechaniker, Elektriker, Schlosser oder Installateur
- Vorzugsweise Klärfacharbeiter bzw. Klärwärterprüfung. Sofern diese Ausbildung nicht vorgewiesen werden kann, ist die Klärwärterausbildung einschließlich Klärfacharbeiterprüfung entsprechend der Prüfungsordnung des Österr. Wasser- und Abfallwirtschaftsverbandes (gem. ÖWAV Regelblatt Nr. 15) innerhalb von 3 Jahren zu absolvieren
- EDV-Kenntnisse der Betriebssysteme Windows sowie Microsoft Office
- Führerschein der Gruppe B (B+E bzw. C erwünscht)
- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsbürgerschaft eines EU- oder EWR-Mitgliedsstaates
- Abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern
- Ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Vollendetes 18. Lebensjahr
- Einwandfreies Vorleben (Strafregisterauszug, nicht älter als drei Monate)
- Bereitschaft zu Mehrleistungen und Bereitschaftsdiensten außerhalb der Normalarbeitszeit
- Persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der genannten Aufgaben
- Selbstständiges Arbeiten, Flexibilität, Teamfähigkeit, Genauigkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetz 2025 (NÖ GBedG 2025) in der jeweils geltenden Fassung und

wird von mehreren Faktoren (z.B. Qualifikation, berufliche Erfahrungen usw.) beeinflusst. Das Dienstverhältnis gilt vorerst sechs Monate befristet, und kann bei zufriedenstellender Dienstleistung auf unbestimmte Zeit verlängert.

Schriftliche Bewerbungen sind unter Anschluss nachstehender Unterlagen bis **13. März 2026** im Gemeindeamt Haugsdorf, z.H. Obmann des GAV „Mittleres Pulkatal“ Bgm. Florian Nawara, 2054 Haugsdorf, Laaer Straße 12 abzugeben oder per E-Mail an marktgemeinde@haugsdorf.at zu übermitteln.

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen anzuschließen:

- Lebenslauf mit Foto
- Geburtsurkunde
- Nachweis der österreichischen Staatsbürgerschaft oder der Staatsbürgerschaft eines EU- oder EWR-Staates
- Strafregisterbescheinigung
- Zeugnisse über die abgeschlossene Ausbildung
- Nachweis über die bisherige berufliche Laufbahn



Der Verbandsobmann:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Florian Nawara'.

(Bgm. Florian Nawara)